## ANKETA

## APIE ŠVIEŽIŲ VAISIŲ IR DARŽOVIŲ PERDIRBTŲ PRODUKTŲ

## VEIKLĄ PAGAL NACIONALINĘ MAISTO KOKYBĖS SISTEMĄ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. ŪKIO SUBJEKTO DUOMENYS** | | |
| 1.1 | Ūkio subjekto pavadinimas |  |
| 1.2 | Įmonės /Asmens kodas |  |
| 1.3 | PVM mokėtojo kodas |  |
| 1.4 | Vadovo pareigos, vardas, pavardė |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. KONTAKTINIO ASMENS DUOMENYS** | | |
| *Šioje lentelėje įrašykite kontaktinio asmens duomenis, su kuriuo VšĮ „Ekoagros“ darbuotojai kontaktuos veiklos, kurios duomenys pateikiami anketoje sertifikavimo klausimais. Jeigu turite numatę daugiau nei vieną kontaktinį asmenį, užpildykite tiek eilučių, kiek reikia.* | | |
| 2.1 | Vardas ir pavardė |  |
| 2.2 | Pareigos |  |
| 2.3 | Telefono Nr. | +370 |
| 2.4 | Elektroninio pašto adresas |  |
|  | | |
| 2.5 | Vardas ir pavardė |  |
| 2.6 | Pareigos |  |
| 2.7 | Telefono Nr. | +370 |
| 2.8 | Elektroninio pašto adresas |  |
| *Siekdami supaprastinti ir pagreitinti informacijos pateikimą, prašome užpildyti sutikimo formą elektroniniu paštu gauti naujienas ir sertifikavimo dokumentus (*[***F-135***](file:///C:\Users\Ekspertas6\Documents\15.%20Formos\2022\GERA%20F-008\F-135%20(2021-03-24).docx)*). Jeigu sutinkate, užpildytą formą bei pasirašytą įstaigos vadovo (ūkio savininko) turite atsiųsti į sertifikavimo įstaigą. Tą atlikę įgausite teisę iš nurodyto pašto teikti sertifikavimo įstaigai dokumentus, kurie bus laikomi pasirašytais nekvalifikuotu elektroniniu parašu lygiaverčiu rašytiniam parašui (pagal* *Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymo 5 str. 1 p.), nes elektroninio parašo, neatitinkančio kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamų reikalavimų, kurie yra numatyti Reglamente (ES) Nr. 910/2014, teisinė galia yra lygiavertė rašytiniam parašui, jeigu tokio elektroninio parašo naudotojai dėl to iš anksto susitaria raštu ir jeigu yra galimybė šį susitarimą išsaugoti patvariojoje laikmenoje.* *Taigi Jūsų užpildyta sutikimo forma (F-135) ir bus laikoma išankstiniu susitarimu.* | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. ŪKIO SUBJEKTO ADRESAI** | | | | | |
| **3.1. Registracijos adresas** | | | | | |
| Savivaldybės pavadinimas | Seniūnijos pavadinimas | Vietovės pavadinimas | Gatvės pavadinimas | Numeris | Pašto kodas |
|  |  |  |  |  |  |
| **3.2. Korespondencijos adresas** | | | | | |
| Savivaldybės pavadinimas | Seniūnijos pavadinimas | Vietovės pavadinimas | Gatvės pavadinimas | Numeris | Pašto kodas |
|  |  |  |  |  |  |
| **3.3. Veiklos adresas** | | | | | |
| ***Pastaba.*** *Koordinatės nurodomos formatu WGS (World Geodetic System), pvz. 54.898721, 23.918525 (WGS)* | | | | | |
| Savivaldybės pavadinimas | Seniūnijos pavadinimas | Vietovės pavadinimas | Gatvės pavadinimas | Numeris | Koordinatės |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. BUHALTERINIŲ DOKUMENTŲ LAIKYMO ADRESAS** | | | | | |
| Savivaldybės pavadinimas | Seniūnijos pavadinimas | Vietovės pavadinimas | Gatvės pavadinimas | Numeris | Buhalterinę apskaitą tvarkančios įmonės pavadinimas |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. INFORMACIJA APIE VEIKLĄ (-AS) KURIĄ (-IAS) JUMS VYKDYS SUBRANGOVAI** *(Taisyklių 37.5 punktas)* | | | | | | | |
| *Pildoma tik naudojantis subrangovo paslaugomis.*  ***Pastaba.*** *Koordinatės nurodomos formatu WGS (World Geodetic System), pvz. 54.898721, 23.918525 (WGS)* | | | | | | | |
| Subrangovo pavadinimas | Adresas | Koordinatės | Informacija apie  atsakomybių pasiskirstymą | | Informacija apie subrangovo atliekamus gamybinius veiksmu | | |
|  |  |  |  | vykdo dalį gamybinių veiksmų |  | | |
|  | vykdo visus gamybinius veiksmus |
| Sutarties su subrangovu kopija, kurioje įtrauktas reikalavimas *leisti sertifikavimo įstaigai išsamiai apžiūrėti ūkio subjektą, su ūkio subjektu susijusius dokumentus ir vykdomą užsakovo veiklą* | | | | | | Taip | Ne |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. GAMYBOS VYKDOMI ETAPAI** | | |
| Visi gamybos etapai vyks toje pačioje teritorijoje, kuri atitinka NUTS 1 lygio teritorinį vienetą, pagal Europos Sąjungos Reglamente Nr.1059/2003 nustatytą bendrą teritorinį statistinių vienetų klasifikatorių *(Taisyklių 7 punktas)* | Taip | Ne |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. BENDRŲJŲ REIKALAVIMŲ UŽTIKRINIMAS** | | |
| *Jeigu nesate užsiregistravęs pagal bendruosius Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus vykdyti veiklą, kurią pageidaujate sertifikuoti, turite pirma kreiptis į tokią veiklą kontroliuojančias institucijas ir kiekvienai veiklos vykdymo vietai gauti atitinkamus patvirtinimus.* | | |
| 7.1 | Ar esate registruotas [maisto tvarkymo subjektų registre](https://vmvt.lt/opendata/mtsr/)?  *Įrašykite maisto tvarkymo pažymėjimų / įsakymų dėl maisto tvarkymo subjekto registracijos numerius.* | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | Taip |  | Ne | | Nr. |  | | | | | Nr. |  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. ŪKIO SUBJEKTO FINANSINIAI DUOMENYS** (Šie duomenys renkami sertifikavimo mokesčio paskaičiavimo tikslais) *(Taisyklių 37.7. punktas)* | | |
| 8.1 | Juridinis asmuo įsteigtas pirmaisiais metais  *Jeigu atsakymas „Taip“ nepildyti žemiau žvaigždute*\* *pažymėtų eilučių* | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Taip |  | Ne | |
| 8.2 | Vidutinis metinis sąrašinis darbuotojų skaičius, vnt. |  |
| 8.3 | \*Metinė apyvarta, Eur. |  |
| 8.4 | \*Metinė balanso suma, Eur. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9. AR SUMOKĖTAS DOKUMENTŲ REGISTRACIJOS MOKESTIS ?** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Taip |  | Ne |  | Nereikia | |

|  |  |
| --- | --- |
| **10. SERTIFIKUOJAMI PRODUKTAI** | |
| *Šioje lentelėje įrašyti produktai bus nurodyti sertifikate. Produkto pavadinimas turi sutapti su nurodytu ženklinimo etiketėje. Užpildykite tiek eilučių, kiek reikia.* | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11. ATSKYRIMAS GAMYBOS METU** *(Taisyklių 8 punktas)* | | | | | |
| 11.1. Visuose maisto tvarkymo etapuose NKP produktai nuo įprastinių produktų, kurie nėra užauginti, pagaminti ir (arba) perdirbti laikantis Taisyklėse nustatytų reikalavimų, atskirti: | | | | | |
|  | laike (*maisto tvarkymas atliekamas kitu metu)* |  | vietoje *(maisto tvarkymas atliekamas kitoje vietoje)* | | tik NKP |
| 11.2. NKP ir įprastiniai produktai gaminami tais pačiais įrenginiais | | | | Taip | Ne |
| 11.3. prieš pradedant perdirbti NKP, įrenginiai išplauti | | | | Taip | Ne |
| 11.4. prieš pradedant perdirbti NKP, įrenginiai išvalyti bent vienu ciklu NKP skirtos žaliavos | | | | Taip | Ne |
| 11.5. iš įrengimams išvalyti panaudotų NK žaliavų pagaminta produkcija ženklinama kaip NKP | | | | Taip | Ne |
| 11.6. prieš pradedant perdirbti NKP, įrenginiai išplauti panaudojant valymo priemones | | | | Taip | Ne |
| *(išvardinti)* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **12. ŽALIAVOS** *(Taisyklių 13 punktas)* | | |
| Tiekėjo pavadinimas | Adresas | Identifikavimo duomenys |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **13. PRODUKTŲ GAMYBA** *(Specifikacijos IV skyrius)* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13.1. Ar bus vykdoma gamyba?** | | | | | |  | Taip | | | | |  | Ne | | | | |
| **13.2. Gamyboje žaliavos sudaro:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Pateikti receptūrą (-as) (NK-003/1). Vienkomponenčiams produktams receptūros pateikti nereikia.* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NKP |  | Taip | Ekologiška |  | Taip | | | | | | Įprastinė | |  | | | Taip | |
|  | Ne |  | Ne | | | | | |  | | | Ne | |
| % |  | % |  | | | | | | % | | |  | |
| **13.3. Gamyboje naudojamos sudedamosios dalys:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13.3.1. kvapiosios medžiagos | | | | | | | |  | | Taip | | | |  | Ne | | |
| 13.3.2. maisto fermentai | | | | | | | |  | | Taip | | | |  | Ne | | |
| 13.3.3. maisto priedai  *(išvardinti)* | | | | | | | |  | | Taip | | | |  | Ne | | |
|  |  | | | | | | | |  |
|  | |  | | | |  |  | | |
| 13.3.4. gliukozės sirupas | | | | | | | |  | | Taip | | | |  | Ne | | |
| 13.3.5. invertuotojo cukraus sirupas | | | | | | | |  | | Taip | | | |  | Ne | | |
| 13.3.6. sudėtinės dalys, kurių sudėtyje yra, kurios susideda arba yra pagamintos iš GMO | | | | | | | |  | | Taip | | | |  | Ne | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **14. ŽENKLINIMAS** *(Taisyklių IX skyrius, Specifikacijos V skyrius)* | | | |
| Pateikti suderinimui ženklinimo etiketės pavyzdį/projektą.  ***Atkreipiame Jūsų dėmesį, kad NKP gali būti ženklinami vienu iš dviejų NKP ženklų priklausomai nuo atitikties specifikacijos reikalavimams:*** | | | |
| 14.1. Produkcija bus ženklinama ženklu „Kokybė“ | | Taip | Ne |
|  | Ženklu „Kokybė“ ženklinami NKP, atitinkantys visus konkrečioje specifikacijoje nurodytus reikalavimus. |
| 14.2. Produkcija bus ženklinama ženklu „Nacionalinė kokybė Lietuva“ | | Taip | Ne |
|  | Ženklu „Nacionalinė kokybė Lietuva“, registruotu Lietuvos Respublikos prekės ženklų duomenų bazėje ženklinami NKP, atitinkantys konkrečioje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, išskyrus papildomus reikalavimus, taikomus išskirtinai NKP, kuriuos ketinama ženklinti ženklu „Kokybė“. |

|  |
| --- |
| **15. APLINKOS TAUSOJIMAS** *(Taisyklių 10.3. punktas)* |
| Aprašykite, kokių imsitės priemonių aplinkos tausojime (gamybos būdai, technologijos, atliekos, pakuotės ir pan.) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **16. PRIDEDAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS** | |
|  | Registracijos mokesčio pavedimo kopija |
|  | Pareiškėjo sutikimas elektroniniu paštu gauti naujienas ir sertifikavimo dokumentus (įskaitant PVM sąskaitas faktūras), forma (F-135) |
|  | Sertifikuojamo maisto produkto receptūra, forma (NK-003/1) |
|  | Technologinio proceso aprašymas kiekvienam sertifikuojamam produktui arba vieną technologinį procesą sertifikuojamų produktų grupei |
|  | Sertifikuojamo produkto originalios ženklinimo etiketės projektas suderinimui prieš spausdinimą *(nurodykite ženklinime naudojamo ženklo išmatavimus (aukštis x plotis) originaliame dydyje)* |
|  | Visų sandėlių, patalpų planai su pažymėtu ekologiško produkto judėjimo keliu |
|  | Kita *(įrašykite)*: |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | (parašas) |  | (vadovo pareigos, vardas, pavardė) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | (parašas) |  | (įgalioto/atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė) |  | (data) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Santrumpų paaiškinimai:**

**Taisyklės** - Nacionalinės maisto kokybės sistemos taisyklės;

**Specifikacija** - Pagal nacionalinę maisto kokybės sistemą užaugintų šviežių vaisių ir daržovių, taip pat jų perdirbtų produktų specifikacija.