



## DOKUMENTŲ, PAGEIDAUJANT SERTIFIKUOTI EKOLOGINĖS GAMYBOS VEIKLĄ, PATEIKIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI „EKOAGROS“ TVARKOS APRAŠAS (TV-47)

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Ekologinės gamybos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2000 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 375, 14 punktu ir Maisto tvarkymo subjektų veiklos sertifikavimo ir viešojo maitinimo veiklos ekologiškumo ženkle suteikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. 3D-309, 6 punktu.

2. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja veiklos vykdytojų pateikiamų dokumentų formas, jų pateikimo terminus ir būdus viešajai įstaigai „Ekoagros“ (toliau – VŠĮ „Ekoagros“) ekologinės gamybos oficialios kontrolės atlikimui.

### II. VEIKSMAI PAGEIDAUJANT SERTIFIKUOTI EKOLOGINĖS GAMYBOS VEIKLAS – NEPERDIRBTŲ AUGALININKYSTĖS IR / AR GYVULININKYSTĖS (IŠSKYRUS BITININKYSTĘ) PRODUKTŲ GAMYBĄ

3. Reikalavimai ir sąlygos veiklos vykdytojams, pageidaujantiems pirmą kartą sertifikuoti ekologinės gamybos veiklą:

3.1. Teikdami informaciją veiklos vykdytojai privalo:

3.1.1. VŠĮ „Ekoagros“ pateikti *deklaraciją apie planuojamą vykdyti ekologinės gamybos veiklą* (forma F-003) ir jos priedus (forma F-003/7 ir / ar forma F-003/8) (formos skelbiamos interneto svetainėje adresu <https://www.ekoagros.lt/formos> / Dokumentų formos ekologinės gamybos sertifikavimui);

3.1.2. Paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius paraiškos ir tiesioginių išmokų administravimo bei kontrolės taisyklių (toliau – Taisyklės), patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 3D-897, nustatyta tvarka pažymėti Paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius paraiškoje (toliau – Paraiška) pageidaujamus sertifikuoti laukus bei ūkinių gyvūnų rūšis.

3.2. Veiklos vykdytojams, kurie 3.1.1–3.1.2 papunkčiuose nurodytą informaciją (visa apimtimi) pateiks nuo Paraiškų teikimo pradžios iki Taisyklėse nustatytos paraiškų priėmimo datos (su vėlavimu), sertifikavimo procesas bus atliekamas einamaisiais metais ir jį užbaigus bus išduodami sertifikavimo dokumentai;

3.3. Veiklos vykdytojams, kurie pateiks ne visą 3.1.1–3.1.2 papunkčiuose nurodytą informaciją (tik pagal vieną papunktį), tačiau pateiks ją nuo Paraiškų teikimo pradžios iki Taisyklėse nustatytos paraiškų priėmimo datos (su vėlavimu), sertifikavimo procesas bus atliekamas einamaisiais metais ir jį užbaigus bus išduodami sertifikavimo dokumentai su sąlyga, jei iki einamųjų metų rugpjūčio 1 d. raštu

pateiks VŠĮ „Ekoagros“ prašymą, kuriame nurodys objektyvias informacijos nepateikimo priežastis. VŠĮ „Ekoagros“ įvertinusi veiklos vykdytojo nurodytas priežastis priims sprendimą dėl sertifikavimo.

3.4. Veiklos vykdytojai, kurie 3.1.1–3.1.2 papunkčiuose nurodytą informaciją pateiks po Taisyklėse nustatytos datos (su vėlavimu), einamaisiais metais bus įtraukti į kontroliuojamų veiklos vykdytojų sąrašą, bet visas sertifikavimo procesas bus atliekamas ir užbaigiamas bei sertifikavimo dokumentai išduodami tik kitais metais, prasidėjus naujam Paraiškų teikimui;

3.5. Laikotarpiu, kai Paraiškos nepriimamos ir nėra galimybės nustatyta tvarka Paraiškoje pažymėti norimų sertifikuoti laukų bei ūkinių gyvūnų rūšies, veiklos vykdytojai VŠĮ „Ekoagros“ turi pateikti 3.1.1 punkte nurodytas formas ir papildomai formą F-003/10, o prasidėjus deklaravimo laikotarpiui laukus ir ūkinius gyvūnus deklaruoti.

3.6. Veiklos vykdytojai, kurie neturi žemės ūkio valdos atpažinties kodo ir negali nustatyta tvarka užpildyti Paraiškos, VŠĮ „Ekoagros“ pateikia 3.1.1 punkte nurodytas formas ir F-003/10 per 3.2 ir 3.4 punktuose nustatytus dokumentų pateikimo terminus;

3.7. Veiklos vykdytojams netaikomos 3.2–3.4 punktų nuostatos ir dokumentus galima teikti visus metus, kai jie:

3.7.1 augina daigintas sėklas, įskaitant daigus, ūglius ir sėjamasias pipirnes, kurios auga tik naudojamos sėklų maistines atsargas, auginimas jas merkiant į skaidrų vandenį, su sąlyga, kad sėklos yra ekologiškos;

3.7.2. augina cikorijas, taikant ir cikorijų panardinimą į skaidrų vandenį, su sąlyga, kad augalų dauginamoji medžiaga yra ekologiška;

3.7.3. augina augalus vazonuose, skirtus dekoratyvinių augalų ir prieskoninių žolių gamybai ir skirtus parduoti kartu su vazonu galutiniam vartotojui;

3.7.4. konteineriuose augina sėjinukus ir sodinukus persodinimui.

4. Reikalavimai ir sąlygos veiklos vykdytojams, pageidaujantiems tęsti ekologinės gamybos sertifikavimą:

4.1. Kiekvienais metais privaloma iki Taisyklėse nustatytos datos (su vėlavimu) pateikti Paraišką, kurioje nustatyta tvarka reikia pažymėti pageidaujamus sertifikuoti laukus bei ūkinių gyvūnų rūšis;

4.2. Veiklos vykdytojai, Paraiškoje nustatyta tvarka nepažymėję norimų sertifikuoti laukų bei ūkinių gyvūnų rūšies iki Taisyklėse nustatytos datos (su vėlavimu), kurie ankstesniais metais buvo pažymėti, einamaisiais metais galės būti sertifikuojami ir įtraukti į sertifikavimo dokumentus, jeigu Paraiškoje nustatyta tvarka pažymės norimus sertifikuoti laukus bei ūkinių gyvūnų rūšis ir raštu pateiks VŠĮ „Ekoagros“ prašymą (laisvos formos), kuriame nurodys objektyvias nepažymėjimo priežastis. VŠĮ „Ekoagros“ įvertinusi veiklos vykdytojo nurodytas priežastis priims sprendimą dėl nurodytų plotų, ūkinių gyvūnų rūšies sertifikavimo.

4.3. Veiklos vykdytojai, Paraiškoje nustatyta tvarka pažymėję norimus sertifikuoti laukus bei ūkinių gyvūnų rūšis po Taisyklėse nustatytos datos (su vėlavimu) iki kitų metų paraiškų teikimo pradžios, bus įtraukti į kontrolę, o sertifikavimo procesas bus atliekamas ir sertifikavimo dokumentai išduodami tik prasidėjus naujam Paraiškų teikimui.

4.4. Laikotarpiu, kai Paraiškos nepriimamos / neleidžiamas jų keitimas ir nėra galimybės 4.1 punkte nustatyta tvarka pažymėti norimų sertifikuoti laukų bei ūkinių gyvūnų rūšies, veiklos vykdytojai VŠĮ „Ekoagros“ turi pateikti formą F-003/10.

5. Perėjimo prie ekologinės gamybos laikotarpis norimiems sertifikuoti plotams ir ūkinių gyvūnų rūšiai skaičiuojamas nuo Paraiškos patvirtinimo datos. Laikotarpiu, kai Paraiškos nepriimamos, – nuo formos F-003/10 pateikimo VŠĮ „Ekoagros“ datos, bet ne anksčiau nei deklaracijos pateikimo (gavimo) VŠĮ „Ekoagros“ dienos.

### III. VEIKSMAI PAGEIDAUJANT CERTIFIKUOTI EKOLOGINĖS GAMYBOS VEIKLĄ – BITININKYSTĖS PRODUKTŲ GAMYBĄ

6. Veiklos vykdytojai, pageidaujantys pirmą kartą sertifikuoti ekologinės gamybos bitininkystės veiklą, privalo VŠĮ „Ekoagros“ pateikti *deklaraciją apie planuojamą ekologinės gamybos veiklą* (forma F-003) bei išsamų bitininkystės vieneto (ūkio) aprašymą (forma F-003/4) (formos skelbiamos interneto svetainėje adresu <https://www.ekoagros.lt/formos> / Dokumentų formos ekologinės gamybos sertifikavimui). Dokumentai sertifikavimui gali būti teikiami visus metus.

### IV. VEIKSMAI PAGEIDAUJANT CERTIFIKUOTI EKOLOGINĖS GAMYBOS VEIKLĄ – LAUKINĖS AUGALIJOS RINKIMĄ

7. Veiklos vykdytojai, pageidaujantys pirmą kartą sertifikuoti ekologinės laukinės augalijos rinkimo veiklą, privalo VŠĮ „Ekoagros“ pateikti *deklaraciją apie planuojamą ekologinės gamybos veiklą* (forma F-003) bei išsamų laukinės augalijos rinkimo vieneto (ūkio) aprašymą (forma F-003/9) (formos skelbiamos interneto svetainėje adresu <https://www.ekoagros.lt/formos> / Dokumentų formos ekologinės gamybos sertifikavimui). Dokumentai sertifikavimui gali būti teikiami visus metus.

8. Veiklos vykdytojai, kurie pageidauja tęsti ekologinės gamybos laukinės augalijos rinkimo veiklą, einamaisiais metais gavę raštišką VŠĮ „Ekoagros“ prašymą turi pateikti pageidaujamų sertifikuoti renkamų laukinių augalų ir vietovių sąrašą (forma F-030/3).

### V. VEIKSMAI PAGEIDAUJANT CERTIFIKUOTI EKOLOGINĖS GAMYBOS VEIKLĄ – AKVAKULTŪROS PRODUKTŲ GAMYBĄ

9. Veiklos vykdytojai, pageidaujantys pirmą kartą sertifikuoti ekologinės akvakultūros produktų gamybos veiklą, privalo VŠĮ „Ekoagros“ pateikti *deklaraciją apie planuojamą ekologinės gamybos veiklą* (forma F-003) bei išsamų akvakultūros gamybos vieneto (ūkio) aprašymą (forma F-003/5) (formos skelbiamos interneto svetainėje adresu <https://www.ekoagros.lt/formos> / Dokumentų formos ekologinės gamybos sertifikavimui). Dokumentai sertifikavimui gali būti teikiami visus metus.

10. Veiklos vykdytojai, kurie pageidauja tęsti ekologinės akvakultūros gamybos veiklą, einamaisiais metais gavę atskirą raštišką VŠĮ „Ekoagros“ prašymą turi pateikti išsamų akvakultūros gamybos vieneto (ūkio) aprašymą (sertifikuojantiems ne pirmus metus) (forma F-035/1).

### VI. VEIKSMAI PAGEIDAUJANT CERTIFIKUOTI EKOLOGINĖS GAMYBOS VEIKLĄ – PRODUKTŲ TVARKYMĄ

11. Veiklos vykdytojai, pageidaujantys pirmą kartą sertifikuoti produktų tvarkymą, VŠĮ „Ekoagros“ pateikia *deklaraciją apie planuojamos ekologinės gamybos veiklą* (forma F-008) *produktų sąrašą* (forma F-162 (formos skelbiamos interneto svetainėje adresu <https://www.ekoagros.lt/formos> / Dokumentų formos ekologinės gamybos sertifikavimui).

12. Dokumentai sertifikavimui gali būti teikiami visus metus.

## VII. VEIKSMAI PAGEIDAUJANT GAUTI VIEŠOJO MAITINIMO VEIKLOS EKOLOGIŠKUMO ŽENKLĄ

13. Veiklos vykdytojai, pageidaujantys gauti viešojo maitinimo veiklos ekologiškumo ženklą, turi VŠĮ „Ekoagros“ pateikti nustatytas formas (formos skelbiamos interneto svetainėje adresu <https://www.ekoagros.lt/formos/> dokumentų formos ekologinės gamybos sertifikavimui):

14.1. prašymą dėl maisto tvarkymo subjektų veiklos sertifikavimo ir viešojo maitinimo veiklos ekologiškumo ženklo suteikimo (F-002/1);

14.2. maisto tvarkymo subjektų veiklos sertifikavimo ir viešojo maitinimo veiklos ekologiškumo ženklo suteikimo deklaraciją (F-006) ;

14.3. laisvos formos aprašą;

14.4. numatomų naudoti ekologiškų žaliavų pavadinimus ir šių žaliavų tiekėjų sertifikatų kopijas;

14.5. praėjusio ketvirčio planuojamo ekologiškumo procento apskaičiavimą, įrodantį, kad viešojo maitinimo įstaiga ir ekologiško maisto ruošimo įstaiga pateks į pretenduojamo viešojo maitinimo veiklos ekologiškumo ženklo procentuotės intervalą (dokumentas pateikiamas *Excel* formatu);

14.6. susitarimo raštu su ekologiško maisto ruošimo įstaiga kopiją (tik neruošiančiam ekologiško viešojo maitinimo įstaigai).

15. Dokumentus veiklos vykdytojai gali teikti visus metus.

16. Veiklos vykdytojai, sertifikuojantys ekologinio viešojo maitinimo veiklą, turi nedelsdami informuoti VŠĮ „Ekoagros“ raštu apie veiklos vienetė įvykusius pasikeitimus.

## VIII. DOKUMENTŲ PATEIKIMO BŪDAI

17. Veiklos vykdytojai tinkamai pasirašytus dokumentus VŠĮ „Ekoagros“ gali pateikti tiesiogiai, siųsti paštu, elektroniniu paštu, per E. pristatymo sistemą bei kitomis informacinių sistemų priemonėmis (kontakcinė informacija skelbiama interneto svetainėje adresu <https://www.ekoagros.lt/kontaktai>).

## IX. INFORMACIJOS ATNAUJINIMAS

18. Veiklos vykdytojai, sertifikuojantys ekologinę gamybą, turi VŠĮ „Ekoagros“ per 5 d. d., bet ne vėliau kaip iki ekologinės gamybos vieneto patikros dienos informuoti raštu apie veiklos vienetė įvykusius pasikeitimus.

## X. TAIKOMI ĮKAINIAI

19. Paslaugos įkainis už deklaracijos vertinimą yra 133,56 Eur (161,61 Eur su PVM). Jis taikomas pirmą kartą registruojant ekologinės gamybos ūkį ar įmonę už deklaracijos apie planuojamą vykdyti ekologinės gamybos veiklą įvertinimą. Jeigu VŠĮ „Ekoagros“ jau kontroliuoja kitą ekologinės gamybos veiklą arba deklaracija teikiama pridodant papildomą veiklą, tai šis įkainis papildomai netaikomas.

## XI. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

20. VŠĮ „Ekoagros“ (duomenų valdytojas), vykdydama šiame Tvarkos apraše numatytas ekologinės gamybos oficialios kontrolės ir sertifikavimo funkcijas, tvarko veiklos vykdytojų asmens

duomenis laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau šiame skyriuje – BDAR) ir kitų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų.

21. Asmens duomenų tvarkymo pagrindai ir tikslai:

22.1. Asmens duomenys tvarkomi siekiant sudaryti ir vykdyti sertifikavimo paslaugų sutartį pagal veiklos vykdytojo pateiktą deklaraciją ar prašymą (BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas).

22.2. Tvarkymas yra būtinas siekiant vykdyti Duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas bei užtikrinti ekologinę gamybą reglamentuojančių Europos Sąjungos ir nacionalinių teisės aktų laikymąsi (BDAR 6 straipsnio 1 dalies e ir f punktai).

23. Veiklos vykdytojų (duomenų subjektų) teisės:

23.1. Teisė susipažinti: gauti informaciją apie tvarkomus savo asmens duomenis, jų šaltinius, tvarkymo tikslus ir saugojimo laikotarpį.

23.2. Teisė ištaisyti: reikalauti pataisyti netikslus arba papildyti neišsamius asmens duomenis.

23.3. Teisė ištrinti („teisė būti pamirštam“): reikalauti anuliuoti duomenis, jei jie nebėra reikalingi tikslams, kuriais buvo renkami, arba tvarkomi neteisėtai.

23.4. Teisė apriboti tvarkymą: reikalauti apriboti duomenų naudojimą BDAR numatytais atvejais.

23.5. Teisė pateikti skundą: jei veiklos vykdytojas mano, kad jo teisės pažeistos, jis turi teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją.

24. Išsami informacija apie duomenų gavėjų kategorijas, duomenų saugojimo terminus bei saugumo priemones yra pateikiama Viešosios įstaigos „Ekoagros“ privatumo politikoje, kuri skelbiama interneto svetainėje [www.ekoagros.lt](http://www.ekoagros.lt), skyriuje „Asmens duomenų apsauga“.

## XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Tvarkos aprašas yra skelbiamas VŠĮ „Ekoagros“ interneto svetainėje [www.ekoagros.lt](http://www.ekoagros.lt).

26. Tvarkos aprašas taikomas nuo jo patvirtinimo dienos.